



ЛУГАНСЬКИЙ АПЕЛЯЦІЙНИЙ СУД

НАКАЗ

17.03.2020

м. Сєверодонецьк

№ 15-од/с

Про профілактичні заходи щодо боротьби з поширенням коронавірусу COVID-19 та встановлення особливого режиму роботи в Луганському апеляційному суді

Відповідно до ст. 29 Закону України «Про судоустрій і статус суддів» від 02.06.2016 № 1402-VIII (зі змінами), постанови Кабінету Міністрів України від 11 березня 2020 року № 211 «Про запобігання поширенню на території України коронавірусу COVID-19», на виконання рекомендацій МОЗ України про профілактичні заходи на підприємствах та установах щодо боротьби з поширенням коронавірусу COVID-19 та рішення Ради суддів України від 17 березня 2020 року № 19, з метою запобігання поширення інфекційних захворювань в Луганському апеляційному суді, на період дії карантину встановити особливий режим роботи суду,

НАКАЗУЮ:

1. Припинити проведення особистого прийому громадян керівництвом апеляційного суду.
2. Скасувати службові відрядження суддів та працівників апарату апеляційного суду.
3. Обмежити допуск в судові засідання осіб, які не є учасниками судових засідань.
4. Рекомендувати суддям при можливості здійснювати судовий розгляд справ в порядку письмового провадження.

Якщо учасник судового процесу подав заяву про відкладення розгляду справи і бажає брати участь особисто чи через свого представника, суд у випадку визнання такого клопотання обґрунтованим, у межах процесуальних строків розгляду справи вирішує питання про необхідність відкладення розгляду справи, або приймає рішення про можливість продовження розгляду без їх участі.

5. При розгляді кримінальних справ рекомендувати суддям використовувати засоби відеоконференцв'язку з особами, які утримуються під вартою.

6. Суддям та працівникам апарату апеляційного суду при щонайменших ознаках захворювання вжити заходів щодо самоізоляції, в телефонному режимі повідомити про свій стан здоров'я відповідну установу охорони здоров'я та відділ з питань персоналу Луганського апеляційного суду.

7. Працівникам відділу судових розпорядників Луганського апеляційного суду:

7.1. Контролювати пропуск до приміщення суду:

7.1.1. Суддів та працівників апарату.

7.1.2. Працівників правоохоронних органів та інших осіб, які прибули до режимних приміщень.

8. Рекомендувати громадянам та іншим особам:

8.1. Всі документи (позовні заяви, заяви, скарги, відзиви, пояснення, клопотання, заяви про ознайомлення з матеріалами справи тощо) надавати суду в електронному вигляді на електронну адресу апеляційного суду, через особистий кабінет в системі «Електронний суд», поштою, факсом або Skype;

8.2. Утриматися від відвідування приміщення апеляційного суду, особливо за наявності ознак захворювання (слабкість, кашель, задуха, утруднене дихання, лихоманка тощо), або якщо Ви (чи члени Вашої сім'ї) протягом останніх трьох тижнів повернулись з країн інфекційного ризику.

9. Відділу з питань персоналу Луганського апеляційного суду:

9.1. Розмістити копію даного наказу на інформаційному стенді Луганського апеляційного суду;

9.2. Зміст даного наказу довести до відома суддів та працівників апарату суду.

10. Заступнику керівника апарату Луганського апеляційного суду Беззубенку К.Ю., помічнику судді Краснокутському С.О. оприлюднити даний наказ на офіційному веб-сайті Луганського апеляційного суду.

11. Контроль за виконанням даного наказу залишаю за собою.

Голова суду



В. ГАВРИЛЮК